



Bulletin d'inscription à la formation « Maîtrise de l'orthographe »

Votre dossier doit comprendre les pièces suivantes :

- Le bulletin d'inscription rempli, daté et signé. Un double vous sera renvoyé après acceptation de votre dossier par SupConcours.
- Un chèque de 250 € libellé à l'ordre de SUPCONCOURS. Si votre formation n'est pas prise en charge par votre entreprise ou par un OPCA, le solde, d'un montant de 450 € devra être réglé le premier jour de la formation. Si votre formation est prise en charge, une facture sera adressée à votre entreprise ou à l'organisme financeur, à l'issue de la formation, pour règlement du solde.

Votre dossier est à retourner à : **SupConcours – Service inscription – B.P. 50901 – 75829 Paris Cedex 17**

Nous vous prions de bien vouloir remplir en lettres majuscules le formulaire suivant et de cocher le cas échéant les cases correspondant à votre situation.

➤ Renseignements sur le candidat

Civilité : M Mme Mlle Nom :

Prénom :

Adresse :

Ville :

Code postal :

Téléphone fixe :

Mobile :

Courriel :

➤ Renseignements sur le Responsable de formation

Civilité : M Mme Mlle Nom :

Prénom :

Adresse :

Ville :

Code postal :

Téléphone fixe :

Mobile :

Courriel :

➤ **Établissement à facturer**

Nom de l'établissement :

Nom de la personne ou du service responsable :

Adresse :

Ville :

Code postal :

Conditions générales de souscription à la formation délivrée par SupConcours

Conditions d'annulation : Toute demande d'annulation, en lettre recommandée avec accusé de réception, doit parvenir huit jours après signature du contrat et au plus tard une semaine avant le début du stage. L'intégralité des sommes versées sera restituée, sauf un montant de 45 euros correspondant aux frais de dossier. Le remplacement par une personne est possible.

Engagements de SupConcours : conformément au descriptif général de la formation « Maîtrise de l'orthographe », l'Institut SupConcours s'engage à assurer une formation de deux jours de remise à niveau en orthographe, correspondant à un volume de 14 heures de formation. Conformément à la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, vous pouvez demander la communication, la rectification ou la suppression des informations vous concernant. La déclaration de conformité est enregistrée auprès de la CNIL sous le numéro 1133165. Les informations recueillies sont réservées à l'usage exclusif de SupConcours.

La facture qui vous sera adressée tient lieu de convention de formation simplifiée. Une attestation de participation vous sera délivrée à la fin du séminaire.

Veillez apposer votre signature ci-dessous précédée de la mention manuscrite « lu et approuvé ».

Fait à :

Le :

Signature de l'étudiant :

Cachet de la Direction de SupConcours